Domácí hospic Vysočina



Výroční zpráva 2025


Domácí hospic
Vysočina

Obsah

Domácí hospic Vysočina o.p.s. ... **5**
Úvodní slovo ... **6**
Služby v roce 2025 ... **7**
Domácí hospicová péče ... 7
Odlehčovací služby ... 8
Poradna Alej ... 9
Půjčovna pomůcek ... 9
Lidé Domácího hospice Vysočina ... **10**
Akce v roce 2025 ... **12**
Dny otevřených dveří ... 12
Přednášky a besedy ... 12
Dny zdraví ... 13
Celorepublikové kampaně ... 13
Charitativní běh ... 13
Vzpomínková setkání ... 14
Fundraising ... **14**
Komunikace ... **14**
Hospodaření v roce 2025 ... **15**
Projekty ... **16**
Zřízení kontaktního místa ve Žďáru nad Sázavou ... 16
Podpora domácí hospicové péče ... 16
Péče o pracovníky ... 16
Odborné vzdělávání pracovníků ... 16
Rozšíření vozového parku ... 16
Poděkování za finanční podporu ... **17**
Instituce ... 17
Města, městyse a obce ... 17
Nadace a nadační fondy ... 17
Firemní dárci ... 17
Individuální dárci ... 18
Speciální poděkování ... 18
Poděkování za nefinanční podporu ... **18**
Poděkování dobrovolníkům ... 18
Kontakty ... **19**

Vydavatel: Domácí hospic Vysočina, o.p.s.
Grafická úprava: RENVY Trade s.r.o.
Tisk: RENVY Trade s.r.o.
Fotografie: zaměstnanci Domácího hospice Vysočina, Veronika Marková
Fotografie na obálce: Vojtěch Zikmund

Všechny fotografie ve zprávě jsou autentické a byly pořízeny se souhlasem fotografovaných osob.



„Na poslední cestě nebýt sám.“



Domácí hospic Vysočina, o.p.s.

Poslání

Domácí hospic Vysočina pomáhá lidem s těžkou nemocí, aby mohli žít doma až do konce života. A to s podporou blízkých, s co nejmenším utrpením, s pocitem přijetí a smíření.

Domácí hospic Vysočina je nestátní zdravotnické zařízení, které poskytuje mobilní specializovanou paliativní péči v okrese Žďár nad Sázavou již od roku 2000. Doprovází těžce nemocné a umírající a pomáhá jejich rodinám zvládat kritické období a zároveň naplnit poslední přání těžce nemocného - být se svými nejbližšími po zbytek života doma a tam i zemřít. Tým složený z lékařů, zdravotních sester, sociálních pracovníků, pečovatelů, psychologů a kaplanky je klientům k dispozici nepřetržitě.

Domácí hospic Vysočina, o.p.s. je:

Člen:

- Fórum mobilních hospiců (www.mobilnihospice.cz)
- Asociace poskytovatelů sociálních služeb (www.apssrcr.cz)
- Asociace veřejně prospěšných organizací (www.avpo.cz)

Účastník celostátních kampaní:

- Dožít doma (www.dozitdoma.cz)
- Běhy pro hospice (www.behyprohospice.cz)

Úvodní slovo



Vážení přátelé, podporovatelé a kolegové,

rok 2025 a první měsíce roku 2026 byly pro náš domácí hospic obdobím zásadních zkoušek a zamyšlení. V době, kdy píši tato slova, už vím, že naše společnost stojí na prahu nové, stabilní kapitoly a výroční zpráva za rok 2025 je ohlédnutím za časem, kdy jsme museli prokázat mimořádnou odolnost, abychom zachovali to nejdůležitější – důstojnou péči o naše pacienty v závěru jejich cesty, a to se nám dařilo.

Abychom byli blíže k našim pacientům, otevřeli jsme v září pobočku v centru Žďáru nad Sázavou.

Největší výzvou však byla personální obměna. Došlo k výměně ve vedení společnosti a citelným odchodům v týmu zdravotních služeb. Loučení s dlouholetými kolegy nebylo snadné, ale přineslo nám příležitost přehodnotit naše procesy a otevřít dveře novým vizím a nápadům. Toto bouřlivé období se pro nás stalo příležitostí k řadě změn a společně s novými kolegy přineslo i nové nápady na rozvoj naší společnosti. Dnes ho tedy přijímám s vděčností a pokorou. Navzdory těmto turbulencím zůstala naše péče o klienty nedotčená a ve stejné, ne-li vyšší kvalitě, jak nám neustále dokládají slova poděkování a spokojenosti našich klientů:

„Hlavně jsem chtěl poděkovat Vám všem, co děláte takto záslužnou práci, opravdu Vám na těch lidech záleží. Také bych chtěl moc poděkovat všem, co se starali o naši maminku …. vůbec jsme nevěděli, co nás čeká a Vy jste nás vším provedli od začátku až do konce a za to jsem Vám nesmírně vděčný.“

Dnes už můžeme říci, že se nám daří stabilizovat klíčové pozice a najít odborníky, kteří do naší služby vnášejí novou energii i potřebný klid. Naše mise se nemění: jsme tu pro ty, kteří chtějí odejít obklopeni láskou a v domácím prostředí.

Děkujeme vám za vaši trpělivost, důvěru a nehasnoucí podporu v časech změn. Bez vás by naše cesta nebyla možná.

S úctou a optimismem

Ing. Petr Hradil
ředitel společnosti

Domácí hospicová péče



Počet klientů: 133
Průměrný počet dní péče o jednoho klienta: 24,7
Počet ošetřovatelských dnů: 3287

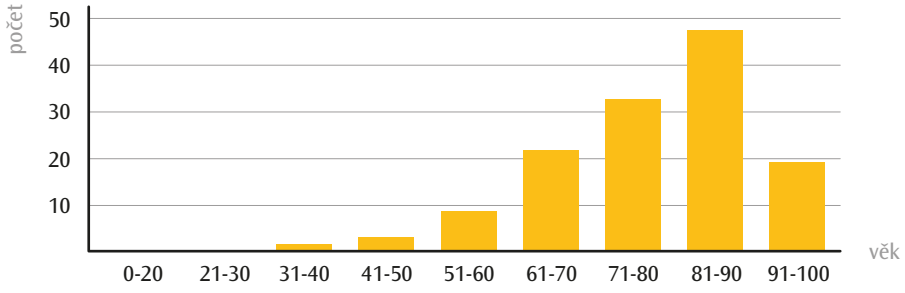
Domácí hospicová péče provází lidi s pokročilým a nevyléčitelným onemocněním v období, které je pro ně a jejich blízké mimořádně náročné. V průběhu celého roku jsme jako lékařská část týmu stáli u desítek rodin, které se rozhodly dopřát svým blízkým možnost zůstat doma, v prostředí, kde se cítí bezpečně a kde mohou být obklopeni těmi, které milují. Naše práce je založena na úzké spolupráci lékařů, sester, sociálních pracovníků, pečovatelů, psychologa a kaplanky. Každý z nás přináší jiný pohled a jinou odbornost, ale společným cílem je vždy totéž: zmírnit utrpení, podpořit důstojnost a být oporou.

Rodiny mají po celý rok k dispozici nepřetržitou telefonickou podporu, díky níž nikdy nezůstávají na své obavy samy. V případě potřeby vyrážíme do terénu kdykoli – ve dne, v noci, o víkendech i svátcích. Kromě odborné léčebné péče pomáháme také s orientací v administrativě, příspěvcích či praktických otázkách, které se v těžkých chvílích mohou zdát nepřekonatelné. Stejně důležitá je i psychická a spirituální podpora, která pomáhá rodinám zvládat emoce, strach i nejistotu. A když život pacienta skončí, provázíme jeho blízké dál – s úctou, trpělivostí a nabídkou pozůstalostní péče.

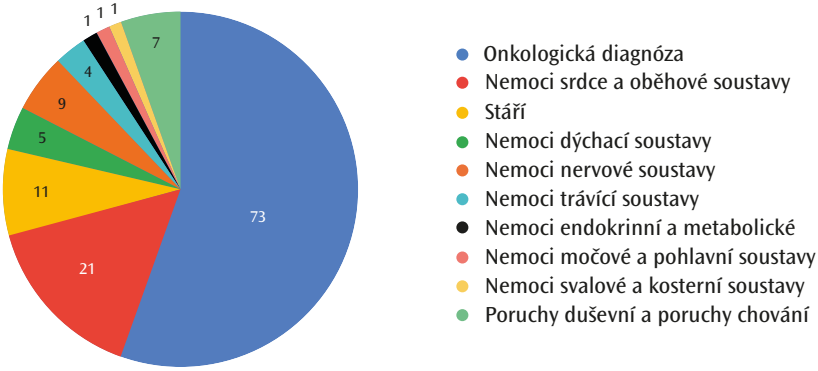
Uplynulý rok byl pro náš tým náročný, plný intenzivní práce, personálních změn, ale také potvrzením vysoké odborné úrovně a lidského přístupu, který je pro naši organizaci charakteristický. Viděla jsem kolegy a kolegyně, kteří pracovali s obrovským nasazením, profesionalitou a lidskostí. Každý den dokazovali, že paliativní péče není jen o medicíně, ale především o vztahu, respektu a odvaze být nablízku. Jako lékařka cítím velkou hrdost na to, jakou kvalitu péče společně vytváříme, a hlubokou vděčnost za to, že mohu být součástí týmu, který svou práci vnímá jako poslání.

MUDr.Květoslava Pejchalová, lékařka

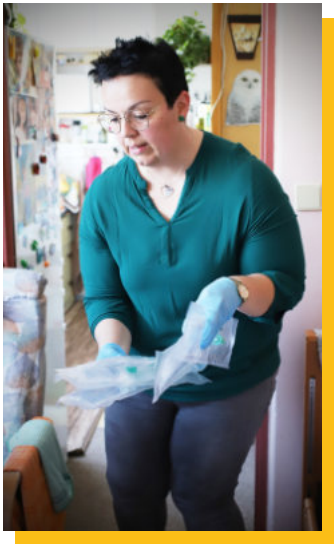
Pacienti dle věku



Přehled počtu pacientů dle diagnóz v domácí hospicové péči



Odlehčovací služby



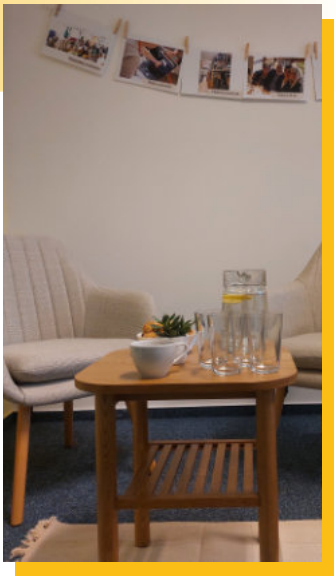
Počet klientů: 82
Počet návštěv u klientů: 6 272
Počet úkonů poskytnutých klientům: 13 092
Počet hodin přímé péče: 6 862
Počet hodin na cestě ke klientům: 2 292

Odlehčovací služba pomáhá zajišťovat v domácím prostředí klienta pomoc a podporu osobám, které mají sníženou soběstačnost a nemohou se samy o sebe postarat. Zajišťujeme jim odbornou a současně laskavou péči jako je například podání stravy, pomoc při úkonech osobní hygieny, podpora při zajištění chodu domácnosti. Službu poskytujeme v pracovní den od 8 do 18 hodin. Našim cílem je zajištění odborné a laskavé péče v domácím prostředí a zároveň poskytnutí nezbytného času pro odpočinek těm, kteří každodenně pečují. Odlehčovací služba je tedy i cennou pomocí pro pečující osoby. Pečujícím umožňuje skloubit náročnou péči o své blízké s vlastním životem. Dovoluje jim na chvíli si odpočinout a nabrat síly, věnovat se svým koníčkům, své profesi či svým přátelům. Což je pro dlouhodobou a kvalitní péči naprosto nezbytné.



Rita Skalníková, DiS.,
psychosociální pracovnice

Služby



Poradna Alej

Počet klientů: 175
Počet hodin konzultací: 612
Počet setkání s klienty: 703

V Poradně Alej nabízíme pomoc a podporu ve chvílích, kdy se život stává těžko srozumitelným a náročným. Jsme si vědomi, že situace jako dlouhodobá péče o blízkého, doprovázení nevyléčitelně nemocného, prožívání zármutku po ztrátě blízké osoby nebo přijetí vlastní vážné diagnózy, jsou vyčerpávající. V poradně vytváříme bezpečné místo pro hledání praktických odpovědí i pro sdílení niterných obav a myšlenek. Pomůžeme vám pojmenovat věci a činnosti, které vám v této těžké chvíli mohou přinést alespoň drobnou úlevu a pomohou vám situaci lépe nést.

Nabízíme pomoc zorientovat se v často nepřehledném systému sociálních dávek, příspěvků a dalších forem státní sociální podpory. Společně projdeme možnosti, na které máte nárok. Poradíme vám s výběrem vhodných kompenzačních pomůcek, které usnadní každodenní život, a seznámíme vás s nabídkou dostupných sociálních a zdravotních služeb v regionu.



Mgr. Blanka Netolická, DiS.,
koordinátorka sociálních služeb

Půjčovna pomůcek

Počet klientů: 175
Počet zapůjčených pomůcek: 369

Zajištění kvalitní péče v domácím prostředí se neobejde bez správného vybavení. Půjčovna Domácího hospice Vysočina, o.p.s., nabízí širokou škálu pomůcek, které zvyšují komfort těžce nemocných, seniorů i osob s tělesným postižením. Naše kapacity nám umožňují vyjít vstříc nejen klientům v hospicové péči, ale i ostatním zájemcům z řad veřejnosti, kteří potřebují pomoc po úrazu či v nemoci.

Se dvěma strategicky umístěnými sklady – v Novém Městě na Moravě a ve Velkém Meziříčí – obsluhujeme podstatnou část okresu Žďár nad Sázavou. Šíře naší nabídky a dostupnost služeb nás řadí mezi největší regionální poskytovatele v tomto oboru.



Jiří Zelený,
koordinátor půjčovny pomůcek
a správce vozového parku

V roce 2025 jsme najezdili v rámci všech služeb celkem 249 938 km napříč celým okresem Žďár nad Sázavou. Za volantem jsme cestami k pacientům a klientům strávili 6 063 hodin.

Orgány Domácího hospice Vysočina, o.p.s.

Statutární orgán:

Ing. Hana Brnická – ředitelka do 31. 7. 2025
Michal Hubert Zrůst, MSc., MBA – ředitel od 1. 8. 2025

Správní rada:		**Dozorčí rada:**	
Předsedkyně:	Zdeňka Marková	Předsedkyně:	Ing. Petra Čejková
Místopředsedkyně:	MUDr. Eva Pelikánová	Místopředsedkyně:	Ing. Iva Dvořáková
Člen:	Tomáš Kondýsek	Členka:	Petra Hroudová Drápová, BA

Členství ve správní i dozorčí radě je čestné. Členům nepřísluší žádná odměna za výkon jejich funkce.

Zakladatelé:

Zdeňka Marková, MUDr. Eva Pelikánová, Mgr. Miroslav Erdinger, Vojtěch Zikmund, Ivo Fiala

Tým pracovníků Domácího hospice Vysočina

Zázemí společnosti

Ing. Hana Brnická	Ing. Petra Hrušková	Ing. Jarmila Pospíchalová
Jan Smažil	Dagmar Strádalová	Bc. Iveta Svobodová
Ing. Tereza Šíchová	Michal Hubert Zrůst, MSc., MBA	Marie Žváčková

Tým zdravotní péče

Lenka Babáková	MUDr. Zdeněk Beránek	Eliška Dolečková, DiS.
Mgr. Eva Doucková	MUDr. Marta Hladíková	Jitka Horychová
MUDr. Veronika Chroustovská	MUDr. Magdaléna Chvílová Weberová	MUDr. Petra Jašová
MUDr. Zdeněk Koscielniak	MUDr. Lukáš Koutný	MUDr. Zuzana Kozárová
Silvie Mlezivová, DiS.	MUDr. Věra Němcová	Václav Nigrovič, DiS.
Bc. Zuzana Novotná	MUDr. Květoslava Pejchalová	Karolína Provazníková
MUDr. Ondřej Rektor	MUDr. Ivana Ryglová	MUDr. Anna Snopková
MUDr. Renata Svobodová	Richard Šebor	MUDr. Dagmar Vencálková
Barbora Vrbková	Anna Zelená, DiS.	Ivana Žváčková

Tým pracovníků Domácího hospice Vysočina

Tým sociální péče

Hana Čermáková
Karel Flek
Aleš Kabinka
Mgr. Jakub Kozák
Mgr. Bc. Blanka Netolická, DiS.
Tereza Stárková
Jana Doležalová
Šarlota Chudárková
Marcela Kadlecová
Eva Krejčí
Jiří Pech
Jiří Zelený
Iveta Doležalová
Eva Janoušková
Bc. Lea Kment, DiS.
Anna Macek
Rita Skalníková, DiS.

Počet zaměstnanců (přepočteno na úvazky): 24,24



Akce v roce 2025

Cílem našich akcí je osvěta. Vnímáme ji za velmi důležitou součást naší práce. Je třeba neustále seznamovat širokou veřejnost s naší prací. Ze zkušeností víme, že první kontakt s činností naší organizace až v okamžiku, kdy domácnost nezbytně potřebuje domácí hospicovou péči, je pozdě. Pečující osoby, v už tak pro ně těžkém období, zažívají zbytečně stres z nejistoty, jak do budoucna zvládnou péči. Navíc řada potencionálních klientů ani naše služby nevyužije, pokud o nich včas neví. Pacienti tak v rozporu se svým přání umírají mimo domácí prostředí. Osvěta má tedy za úkol předcházet těmto situacím a rozšířit povědomí o existenci a principech domácí hospicové péče. Akce jsou určeny pro laickou i odbornou veřejnost.

Dny otevřených dveří

Pro školy

Pravidelně oslovujeme školy s nabídkou návštěvy sídla naší organizace či možností uspořádání osvětového programu o naší činnosti přímo ve škole.

V roce 2025 školy upřednostňovaly návštěvu našeho sídla. Přivítal jsme u nás žáky osmých a devátých tříd I. Základní školy v Novém Městě na Moravě a též studenty ze Střední zdravotnické školy a Vyšší odborné školy zdravotnické Žďár nad Sázavou. Formou prezentace jsme jim představili naši organizaci a ukázali jim některé ze základních pomůcek, které při činnosti v terénu používáme. Žáci a studenti si některé z nich mohli sami vyzkoušet.



Pro zástupce obcí, firemní dárce a jiné instituce

Pod hlavičkou kampaně Dožít doma jsme uspořádali den otevřených dveří v Novém Městě na Moravě, kterého se zúčastnili především zástupci sociálních odborů jednotlivých obcí a pracovních úřadů. Vzájemně si tak mohli promluvit s psychosociálními pracovnicemi Domácího hospice Vysočina, o.p.s., a poznat z blízka naši práci.

Přednášky a besedy

V osvětové činnosti jsme pokračovali sérií besed na téma „Ztráty a nálezy našeho života“, které se konaly v Novém Městě na Moravě. Tyto besedy byly primárně zaměřeny na uchování a obnovu duševního zdraví a životních hodnot, což vnímáme jako jeden z klíčů pro spokojený závěr života.

Akce v roce 2025

Dny zdraví

V rámci pořádaných Dnů zdraví jsme prezentovali činnost ve Velkém Meziříčí na náměstí a v Nemocnici Nové Město na Moravě.

Celorepublikové kampaně

Aktivně jsem se zúčastnili celorepublikové kampaně Dožít doma a Rozsviťme Česko.

Cílem kampaně **Dožít doma** je, po letech vytěsňování, vrátit téma konečnosti života a umírání v domácím prostředí zpět do společnosti. Kampaň se snaží téma umírání v domácím prostředí medializovat pomocí spotů, tiskových zpráv v celostátních médiích a řadou dalších doprovodných akcí.
Tradičně jsme se zapojili do **Papučového dne**, kdy žáci oslovených základních škol pro nás nakreslili papuče a formou jejich výstavy a doprovodného textu na náměstí v Novém Městě na Moravě jsme téma přiblížili veřejnosti.





Kampaň **Rozsviťme Česko** upozorňuje na dobročinné působení neziskového sektoru. Její podstatou je veřejná sbírka organizovaná nadací Via, kdy výtěžek sbírky následně rozdělí mezi cca 15 neziskových organizací, které pomáhají lidem a zvířatům v různých tíživých životních situací.
Do kampaně se zapojujeme opakovaně a v roce 2025 se naše organizace stala jednou z finančně podpořených organizací. Finanční podpora ze sbírky Rozsviťme Česko pomůže v roce 2026 financovat naši běžnou činnost, a tak zachovat její kvalitu a rozsah.

Charitativní běh

Již po několikáté jsme uspořádali v Novém Městě na Moravě charitativní běh. Letos připadl na druhou zářijovou sobotu. Jeho cílem je opět propagace a podpora naší činnosti. Trasy jsou voleny v délce 5 a 2 km, aby umožnily zapojení co nejširšího okruhu běžců, a to i amatérských či rodin s dětmi. Běhu se účastnilo 253 startujících.

Akce v roce 2025

Vzpomínková setkání

Tradičně se konala jarní a podzimní vzpomínková setkání s pozůstalými rodinami klientů naší mobilní hospicové péče. Společně jsme zavzpomínali na své zemřelé blízké.



Fundraising

Aby všechny naše služby mohly fungovat stabilně a ve vysoké kvalitě, je fundraising nedílnou součástí financování naší organizace. V roce 2025 jsme znovu uspořádali tradiční akce – výše zmíněný Charitativní běh v Novém Městě na Moravě a dopisní kampaň Svíčka pro hospic. Zapojili jsme se také do výzev na sociálních sítích a účastnili se prodeje na Zahradní slavnosti a Adventním jarmarku v Novém Městě na Moravě. Díky těmto aktivitám se nám podařilo získat celkem 473 548 Kč.

S velkou vděčností zároveň přijímáme dary od organizací, spolků, zaměstnanců, jednotlivců, firem i přátel, kteří pro nás sami pořádají rozličné akce. Prostřednictvím divadelních představení, koncertů, narozeninových sbírek, dalších charitativních běhů či bazarů jsme získali úžasných 591 287 Kč. Děkujeme všem, kteří nás podporují!

Komunikace

Najdete nás na následujících sociálních sítích:

Facebook: www.facebook.com/domaci.hospic.vysocina/
Instagram: www.instagram.com/hospicvysocina/
LinkedIn: www.linkedIn.com/company/domaci-hospic-vysocina

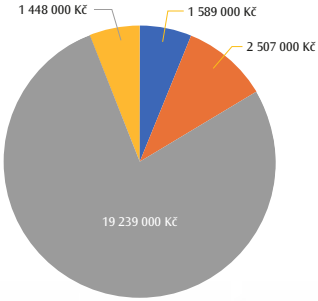
Pokračovali jsme v systému komunikace zavedeném v roce 2024. Rozesílali jsme e-mailové newslettery pro zájemce o dění v hospici a konaných akcích, informace pro obce a udržovali komunikaci s účastníky námi pořádaného charitativního běhu. Rozeslali jsme 13 hromadných e-mailů, kde se otevíratelnost pohybovala od 20 do 40 %.

K odebírání našeho newsletteru se přihlásíte na webových stránkách www.hospicvysocina.cz, kde vyplníte jméno, příjmení a e-mail.

Hospodaření v roce 2025

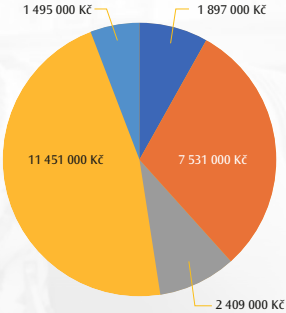
Náklady

Náklady celkem	**24 783 000 Kč**
Materiál	1 589 000 Kč
Služby	2 507 000 Kč
Mzdové náklady	19 239 000 Kč
Ostatní náklady *(odpisy, daně, poplatky, členské příspěvky)*	1 448 000 Kč



Výnosy

Výnosy celkem	**24 783 000 Kč**
Tržby od klientů	1 897 000 Kč
Tržby od zdravotních pojišťoven	7 531 000 Kč
Dary	2 409 000 Kč
Dotace	11 451 000 Kč
Ostatní výnosy	1 495 000 Kč



Výrok auditora

Provedli jsme audit účetní závěrky organizace Domácí hospic Vysočina, o.p.s. (dále také „Organizace“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy ke 31.12.2025, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31. 12. 2025 a přílohy této účetní závěrky, včetně významných (materiálních) informací o použitých účetních metodách. Údaje o Organizaci jsou uvedeny v bodě I. přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka **podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv organizace Domácí hospic Vysočina, o.p.s. ke 31. 12. 2025 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31. 12. 2025** v souladu s českými účetními předpisy.

Auditor: 22HLAV s.r.o. člen mezinárodní asociace nezávislých profesionálních firem MSI Global Alliance, Legal & Accounting Firms Všebořická 82/2, 400 01 Ústí nad Labem, evidenční číslo KAČR 277. Podpis: Ing. Jan Černý, evidenční číslo KAČR 2455.

Zřízení kontaktního místa ve Žďáru nad Sázavou



Pro lepší regionální dostupnost našich služeb veřejnosti jsme na podzim otevřeli kontaktní místo ve Žďáru nad Sázavou. Nové kancelářské prostory slouží pro osobní konzultace zájemců o domácí hospicovou péči, odlehčovací služby či pro odborné poradenství.

Péče o pracovníky

Poskytování mobilní specializované paliativní péče a sociálních služeb vyžaduje vysokou profesionalitu a psychickou odolnost. Proto se naši zaměstnanci ve zdravotním i sociální týmu pravidelně účastní supervizí. Supervize jsou zrcadlem naší práce – nastavují nám odbornou zpětnou vazbu, přinášejí náměty na odborný rozvoj naší práce a jsou prevencí před vyhořením a psychohygienou zaměstnanců. S financováním této péče o zaměstnance nám pomáhala Nadace Agrofert a Nadace EP Corporate Group.

Podpora domácí hospicové péče

Domácí hospicová péče znamená komplex služeb. Hlavním těžištěm je zdravotní péče, následuje sociální, psychologická a duševní péče. Zdravotní péče, a v případě potřeby i krizová psychosociální péče, je dostupná pro naše pacienty a jejich pečující osoby a rodinné příslušníky, 24/7, 365 dnů v roce. To klade velké požadavky na zajištění personálních kapacit. Náklady poskytovaných služeb nejsou plně financovány z veřejného zdravotnictví či vyrovnávacích plateb sociálních služeb. Organizace byla v roce 2025 z 55 % závislá na jiných zdrojích, především darech a dotacích nadací a samosprávných územních celků. S financováním našich služeb, především mzdových nákladů, nákladů na léky a autoprovoz nám v roce 2025 pomáhala dotace z Fondu Vysočiny Kraje Vysočina, dále Nadace Agrofert, Nadace J&T, Nadace EP Corporate Group, Nadace Krása pomoci, Nadace DRFG, firma MERO ČR, a.s., a řada obcí regionu, z nichž nejvýznamnější podporovatelé jsou Nové Město na Moravě, Žďár nad Sázavou, Velké Meziříčí a Bystřice nad Pernštejnem.

Odborné vzdělávání pracovníků

Odborné vzdělávání je nezbytnou podmínkou udržení kvality našich služeb. Vzdělávání zaměstnanců podporujeme i nad rámec povinného zákonného minima. S rozšířením kvalifikace zaměstnanců psychosociální péče o pozůstalé nám pomohla Nadace EP Corporate Group, výměnu zkušeností pak podpořila nadace Agrofert.

Rozšíření vozového parku

V roce 2025 se nám podařilo dokončit projekt zahájený v roce 2024. Díky němu jsme od firmy KOMPAKT spol. s.r.o. obdrželi do zápůjčky za symbolickou cenu jeden osobní automobil k zajištění naší činnosti.

Poděkování za finanční podporu

Instituce

Kraj Vysočina

PODPOŘIL Kraj Vysočina FOND VYSOČINY

Ministerstvo práce a sociálních věcí

EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

Města, městyse a obce

NOVÉ MĚSTO NA MORAVĚ NOVOMĚSTSKO

Žďár nad Sázavou

Velké Meziříčí

Bystřice nad Pernštejnem

Velká Bíteš:

Měřín

Baliny, Blízkov, Bobrová, Bobrůvka, Bohdalov, Bory, Borovnice, Březí nad Oslavou, Budeč, Bukov, Černá, Dalečín, Daňkovice, Dlouhé, Dobrá Voda, Dolní Heřmanice, Dolní Rožínka, Herálec, Hodíškov, Horní Radslavice, Chlumětín, Jámy, Jimramov, Jívoví, Kadov, Kněževes, Křižanov, Křoví, Kuklík, Kundratice, Lavičky, Lísek, Líšná, Malá Losenice, Milasín, Milešín, Mirošov, Moravec, Moravecké Pavlovice, Netín, Nížkov, Nová Ves, Nová Ves u Nového Města na Moravě, Nové Veselí, Obyčtov, Osová Bitýška, Ostrov nad Oslavou, Otín, Pavlínov, Pavlov, Petráveč, Pikárec, Podolí, Prosetín, Račín, Radenice, Radešínská Svratka, Radkov, Radostín nad Oslavou, Rovečné, Rozsochy, Rožná, Ruda, Řečice, Sázava, Sejřek, Skorotice, Skřinářov, Sněžné, Stránecká Zhoř, Strážek, Střítež, Světnov, Sulkovec, Svratka, Štěpánov nad Svratkou, Tři Studně, Ujčov, Unčín, Vatín, Věcov, Věchnov, Velká Losenice, Velké Tresné, Vepřová, Věstín, Vídeň, Vidonín, Vír, Vlachovice, Vlkov, Záblatí, Znětínek, Zubří, Zvole, Ždánice

Nadace a nadační fondy

NADACE J&T

NADACE AGROFERT

Nadace EP Group

NADAČNÍ FOND FRANTIŠKA PODSTATZKÝ LICHTENSTEINA

NADACE KRÁSA POMOCI

Firemní dárci

Agroslužby Žďár nad Sázavou, a.s., Alpa, a.s., AXIOM TECH s.r.o., E.mont, s.r.o., FARMA BLATINY-CZ, s.r.o., Farní sbor Českobratrské církve evangelické v Novém Městě na Moravě, Hettich ČR k.s., Hana Mišurcová, Chýský Lorenc Partners advokátní kancelář s.r.o., Jan Holý, JIBO group s.r.o., Jiří Hudec, JS montáže, s.r.o., JUDr. Marie Cupalová, Krejzl pila s.r.o., Ladislav Brázda, LOGOCENTRUM s.r.o., MEDIVA s.r.o., MERO ČR, a.s., Měšťanský pivovar Havlíčkův Brod a.s., MDDr. Jiří Klusák, MUDr. Eva Peňázová, Muzikanti dětem, z.s., MVDr. Jiří Mašek, NOMINAL CZ OBCHODNÍ s.r.o., Oční optika a optometrie NĚMEC, s.r.o., Ochotnický divadelní spolek Křídla, PAMA, a.s., Pension Klokočí, s.r.o., Plastpol, s.r.o., PorStr s.r.o., První brněnská strojírna Velká Bíteš, a. s., RACOM s.r.o., Radek Jaroš, SATT,a.s., Sochor Trade s.r.o., TZBplan,. s.r.o., VODASERVIS s.r.o., Wapa, s.r.o., Volvo Group Czech republic, s.r.o., ZDAR, a.s.

Individuální dárci

Podpora našich dárců, ať už formou jednorázových či pravidelných příspěvků, je pro naši činnost nenahraditelná. Díky vaší štědrosti můžeme dlouhodobě poskytovat hospicovou péči ve vysoké kvalitě a s respektem k potřebám každého pacienta. Každý dar – bez ohledu na jeho výši – má skutečný dopad.
Dary od firemních a individuálních dárců v celkové výši 2 987 421 Kč nám umožnily zajistit 1092 dní péče o hospicové pacienty. Velmi si vážíme důvěry a podpory každého z vás.

Speciální poděkování

Projektu Muzikanti dětem.

Poděkování za nefinanční podporu

Firmy

PODA a.s., MEDIN,a.s. Pneuservis Jurmann

Poděkování dobrovolníkům

Charitativní běh pro Domácí hospic Vysočina

Petra Čejková, Lucie Kaplanová, Michaela Kuchtová, Pavel Kvíčala, Jaroslava Nováková, Lenka Voráčková, SDH Dlouhé, NKZ Nové Město na Moravě, Technické služby Nové Město na Moravě, DDM Nové Město na Moravě

Grafické práce

René Hruška

Korektura Výroční zprávy

Mgr. Eva Řádková

Děkujeme našim dobrovolníkům. Jsou nám velkou pomocí v různých oblastech.

Domácí hospic Vysočina, o.p.s.

Domácí hospic Vysočina, o.p.s.
Vratislavovo náměstí 115
592 31 Nové Město na Moravě
731 604 301

IČO: 708 03 978
ID datové schránky: sncvwa5
Společnost zapsaná u Krajského soudu v Brně pod spisovou značkou O 636

Pracoviště Velké Meziříčí
Nad Gymnáziem 464
594 01 Velké Meziříčí
739 507 587

Poradenské místo:
Náměstí Republiky 1450/23
591 01 Žďár nad Sázavou



Kontakt pro zájemce o služby:
Mgr. Blanka Netolická, DiS.
731 604 301

Kontakt pro dárce:
Mgr. Lenka Šmardová
606 766 890

E-mail: info@hospicvysocina.cz
Web: www.hospicvysocina.cz

Najdete nás také na

Staňte se naším dárcem.

Podpořte nás jednorázově nebo pravidelným příspěvkem na účet veřejné sbírky Č.ú.: **30015-3364497349/0800** nebo přes platební bránu QR. Společně můžeme pomáhat nevyléčitelně nemocným a jejich rodinám. Děkujeme za vaši podporu!

Staňte se naším dobrovolníkem.

Kontaktujte nás na e-mail **komunikace@hospicvysocina.cz**.

Velmi si vážíme každého, kdo je ochoten věnovat finanční příspěvek nebo svůj čas. Jsme za tuto pomoc velice rádi. Pomáhá nám a zároveň nás posiluje v tom, že můžeme naši péči poskytnout lidem, kteří chtějí strávit poslední chvíle doma.

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

určena zakladatelům organizace Domácí hospic Vysočina, o.p.s.

Zpráva o ověření účetní závěrky

Výrok auditora

Provedli jsme audit účetní závěrky organizace Domácí hospic Vysočina, o.p.s. (dále také „Organizace“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy ke 31.12.2025, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2025 a přílohy této účetní závěrky, včetně významných (materiálních) informací o použitých účetních metodách. Údaje o Organizaci jsou uvedeny v bodě I. přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka **podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv organizace Domácí hospic Vysočina, o.p.s. ke 31.12.2025 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2025** v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Organizaci nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitelka Organizace.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámit se s ostatními informacemi a posoudit, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tedy zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Organizaci, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. **V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.**

Odpovědnost ředitelky a dozorčí rady Organizace za účetní závěrku

Ředitelka Organizace odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitelka Organizace povinna posoudit, zda je Organizace schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy ředitelka plánuje zrušení Organizace nebo ukončení její činnosti, respektive kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví v Organizaci odpovídá dozorčí rada.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol ředitelkou.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Organizace relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitelka Organizace uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky ředitelkou a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Organizace nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Organizace nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Organizace ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat ředitelku a dozorčí radu mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Digitally signed by Ing. Jan Černý
Reason: I am the author of this document
Date: 2026.06.03 13:12:03+02'00'

22HLAV s.r.o.
člen mezinárodní asociace nezávislých profesionálních firem
MSI Global Alliance, Legal & Accounting Firms
Všebořická 82/2, 400 01 Ústí nad Labem
evidenční číslo KAČR 277

Ing. Jan Černý
evidenční číslo KAČR 2455

3. června 2026

Nedílnou součástí této zprávy jsou následující přílohy:

1. Rozvaha k 31.12.2025
2. Výkaz zisku a ztráty za období 1.1.2025 – 31.12.2025
3. Příloha v účetní závěrce za období 1.1.2025 – 31.12.2025

Rozvaha podle Přílohy č. 1
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

ROZVAHA
v plném rozsahu
ke dni 31.12.2025
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma účetní jednotky

Domácí hospic Vysočina, o.p.s
Vratislavovo náměstí 115
Nové Město na Moravě
592 31

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému fin. orgánu

IČO
70803978

Označení	AKTIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b		c	1	2
A.	**Dlouhodobý majetek celkem**	**Součet A.I. až A.IV.**	1	7 787	6 821
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	Součet A.I.1. až A.I.7.	9		
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	(012)	2		
A. I. 2.	Software	(013)	3		
A. I. 3.	Ocenitelná práva	(014)	4		
A. I. 4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	(018)	5		
A. I. 5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	(019)	6		
A. I. 6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	(041)	7		
A. I. 7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	(051)	8		
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	Součet A.II.1. až A.II.10.	20	12 077	12 077
A. II. 1.	Pozemky	(031)	10		
A. II. 2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	(032)	11		
A. II. 3.	Stavby	(021)	12		
A. II. 4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	(022)	13	12 077	12 077
A. II. 5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	(025)	14		
A. II. 6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	(026)	15		
A. II. 7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	(028)	16		
A. II. 8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	(029)	17		
A. II. 9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	(042)	18		
A. II. 10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	(052)	19		
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	Součet A.III.1. až A.III.6.	28		
A. III. 1.	Podíly – ovládaná nebo ovládající osoba	(061)	21		
A. III. 2.	Podíly – podstatný vliv	(062)	22		
A. III. 3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	(063)	23		
A. III. 4.	Zápůjčky organizačním složkám	(066)	24		
A. III. 5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	(067)	25		
A. III. 6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	(069)	26		
A. IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	Součet A.IV.1. až A.IV.11.	40	-4 290	-5 256
A. IV. 1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	(072)	29		
A. IV. 2.	Oprávky k softwaru	(073)	30		
A. IV. 3.	Oprávky k ocenitelným právům	(074)	31		
A. IV. 4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	(078)	32		
A. IV. 5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	(079)	33		
A. IV. 6.	Oprávky ke stavbám	(081)	34		
A. IV. 7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	(082)	35	-4 290	-5 256
A. IV. 8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů	(085)	36		
A. IV. 9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	(086)	37		
A. IV. 10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	(088)	38		
A. IV. 11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	(089)	39		

Označení	AKTIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b		c	1	2
B.	**Krátkodobý majetek celkem**	**Součet B.I. až B.IV.**	41	16 032	18 823
B. I.	Zásoby celkem	Součet B.I.1. až B.I.9.	51		19
B. I. 1.	Materiál na skladě	(112)	42		
B. I. 2.	Materiál na cestě	(119)	43		
B. I. 3.	Nedokončená výroba	(121)	44		
B. I. 4.	Polotovary vlastní výroby	(122)	45		
B. I. 5.	Výrobky	(123)	46		
B. I. 6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	(124)	47		
B. I. 7.	Zboží na skladě a v prodejnách	(132)	48		
B. I. 8.	Zboží na cestě	(139)	49		
B. I. 9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	(314)	50		19
B. II.	Pohledávky celkem	Součet B.II.1. až B.II.19.	71	1 842	766
B. II. 1.	Odběratelé	(311)	52	163	200
B. II. 2.	Směnky k inkasu	(312)	53		
B. II. 3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	(313)	54		
B. II. 4.	Poskytnuté provozní zálohy	(314)	55		
B. II. 5.	Ostatní pohledávky	(315)	56	1 064	99
B. II. 6.	Pohledávky za zaměstnanci	(335)	57		
B. II. 7.	Pohl. za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	58		
B. II. 8.	Daň z příjmů	(341)	59		
B. II. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	60		
B. II. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	61		
B. II. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	62		
B. II. 12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	(346)	63	615	
B. II. 13.	Nároky na dotace a ost. zúčt. s rozp. orgánů územ. samospr. celků	(348)	64		
B. II. 14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	(358)	65		
B. II. 15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí	(373)	66		
B. II. 16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	(375)	67		
B. II. 17.	Jiné pohledávky	(378)	68		
B. II. 18.	Dohadné účty aktivní	(388)	69		467
B. II. 19.	Opravná položka k pohledávkám	(391)	70		
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	Součet B.III.1. až B.III.7.	80	13 930	17 888
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	(211)	72	111	109
B. III. 2.	Ceniny	(213)	73		
B. III. 3.	Peněžní prostředky na účtech	(221)	74	13 819	17 779
B. III. 4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	(251)	75		
B. III. 5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	(253)	76		
B. III. 6.	Ostatní cenné papíry	(256)	77		
B. III. 7.	Peníze na cestě	(261)	79		
B. IV.	Jiná aktiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	84	260	150
B. IV. 1.	Náklady příštích období	(381)	81	239	150
B. IV. 2.	Příjmy příštích období	(385)	82	21	
	Aktiva celkem	**Součet A. až B.**	85	23 819	25 644

Označení	PASIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b		c	3	4
A.	**Vlastní zdroje celkem**	**Součet A.I. až A.II.**	86	21 699	23 419
A. I.	Jmění celkem	Součet A.I.1. až A.I.3.	90	21 699	23 419
A. I. 1.	Vlastní jmění	(901)	87	7 787	6 821
A. I. 2.	Fondy	(911)	88	13 912	16 598
A. I. 3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	(921)	89		
A. II.	Výsledek hospodaření celkem	Součet A.II.1 až A.II.3.	94		
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření	(963)	91	x	
A. II. 2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	(931)	92		x
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	(932)	93		
B.	**Cizí zdroje celkem**	**Součet B.I. až B.IV.**	95	2 120	2 225
B. I.	Rezervy celkem	Hodnota B.I.1.	97		
B. I. 1.	Rezervy	(941)	96		
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem	Součet B.II.1. až B.II.7.	105		
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry	(951)	98		
B. II. 2.	Vydané dluhopisy	(953)	99		
B. II. 3.	Závazky z pronájmu	(954)	100		
B. II. 4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	(955)	101		
B. II. 5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	(958)	102		
B. II. 6.	Dohadné účty pasivní	(389)	103		
B. II. 7.	Ostatní dlouhodobé závazky	(959)	104		
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	Součet B.III.1. až B.III.23.	129	2 022	2 207
B. III. 1.	Dodavatelé	(321)	106	211	128
B. III. 2.	Směnky k úhradě	(322)	107		
B. III. 3.	Přijaté zálohy	(324)	108		
B. III. 4.	Ostatní závazky	(325)	109		
B. III. 5.	Zaměstnanci	(331)	110	906	1 047
B. III. 6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	(333)	111	17	17
B. III. 7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	112	474	560
B. III. 8.	Daň z příjmů	(341)	113		
B. III. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	114	63	99
B. III. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	115		
B. III. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	116		
B. III. 12.	Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu	(346)	117		
B. III. 13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samospr. celků	(348)	118		
B. III. 14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	(367)	119		
B. III. 15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	(368)	120		
B. III. 16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí	(373)	121		
B. III. 17.	Jiné závazky	(379)	122		
B. III. 18.	Krátkodobé úvěry	(231)	123		
B. III. 19.	Eskontní úvěry	(232)	124		
B. III. 20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	(241)	125		
B. III. 21.	Vlastní dluhopisy	(255)	126		
B. III. 22.	Dohadné účty pasivní	(389)	127	351	356
B. III. 23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	(249)	128		

Označení	PASIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b		c	3	4
B. IV.	Jiná pasiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	133	98	18
B. IV. 1.	Výdaje příštích období	(383)	130		18
B. IV. 2.	Výnosy příštích období	(384)	131	98	
	Pasiva celkem	**Součet A. až B.**	134	23 819	25 644

Sestaveno dne: 03.06.2026	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou Mgr. Petra Řezáčová, Ph.D. Digitálně podepsal Mgr. Petra Řezáčová, Ph.D. Datum: 2026.06.03 12:17:25 +02'00'	
Právní forma účetní jednotky	Předmět podnikání Hospicová péče	Pozn.:

Výkaz zisku a ztráty
podle Přílohy č. 2
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY
v plném rozsahu

ke dni 31.12.2025
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma účetní jednotky
Domácí hospic Vysočina, o.p.s
Vratislavovo náměstí 115
Nové Město na Moravě
592 31

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému finančnímu orgánu

IČO
70803978

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A.	**Náklady**	1			
A. I.	**Spotřebované nákupy a nakupované služby** Součet A.I.1. až A.I.6.	2	4 082	14	4 096
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3	1 587	2	1 589
A. I. 2.	Prodané zboží	4			
A. I. 3.	Opravy a udržování	5	458		458
A. I. 4.	Náklady na cestovné	6	21		21
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	7	33		33
A. I. 6.	Ostatní služby	8	1 983	12	1 995
A. II.	**Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace** Součet A.II.7. až A.II.9.	9			
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			
A. II. 8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			
A. II. 9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			
A. III.	**Osobní náklady** Součet A.III.10. až A.III.14.	13	19 170	69	19 239
A. III. 10.	Mzdové náklady	14	14 347	52	14 399
A. III. 11.	Zákonné sociální pojištění	15	4 625	17	4 642
A. III. 12.	Ostatní sociální pojištění	16			
A. III. 13.	Zákonné sociální náklady	17	198		198
A. III. 14.	Ostatní sociální náklady	18			
A. IV.	**Daně a poplatky** Hodnota A.IV.15.	19	2		2
A. IV. 15.	Daně a poplatky	20	2		2
A. V.	**Ostatní náklady** Součet A.V.16. až A.V.22.	21	438		438
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22			
A. V. 17.	Odpis nedobytné pohledávky	23			
A. V. 18.	Nákladové úroky	24			
A. V. 19.	Kursové ztráty	25			
A. V. 20.	Dary	26			
A. V. 21.	Manka a škody	27			
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	28	438		438
A. VI.	**Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek** Součet A.VI.23. až A.VI.27.	29	967		967
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30	967		967
A. VI. 24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			
A. VI. 25.	Prodané cenné papíry a podíly	32			
A. VI. 26.	Prodaný materiál	33			
A. VI. 27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34			
A. VII.	**Poskytnuté příspěvky** Hodnota A.VII.28.	35	41		41
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	36	41		41

Označení	TEXT		Číslo řádku	Činnosti		
				Hlavní	Hospodářská	Celkem
				5	6	7
A. VIII.	**Daň z příjmů**	Hodnota A.VIII.29.	37			
A. VIII. 29.	Daň z příjmů		38			
	Náklady celkem	Součet A.I. až A.VIII.	39	24 700	83	24 783
B.	**Výnosy**		40			
B. I.	**Provozní dotace**	Hodnota B.I.1.	41	11 451		11 451
B. I. 1.	Provozní dotace		42	11 451		11 451
B. II.	**Přijaté příspěvky**	Součet B.II.2. až B.II.4.	43	2 395	14	2 409
B. II. 2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami		44			
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)		45	2 395	14	2 409
B. II. 4.	Přijaté členské příspěvky		46			
B. III.	**Tržby za vlastní výkony a za zboží**		47	9 274	154	9 428
B. IV.	**Ostatní výnosy**	Součet B.IV.5. až B.IV.10.	48	1 495		1 495
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále		49			
B. IV. 6.	Platby za odepsané pohledávky		50			
B. IV. 7.	Výnosové úroky		51	273		273
B. IV. 8.	Kursové zisky		52			
B. IV. 9.	Zúčtování fondů		53	967		967
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy		54	255		255
B. V.	**Tržby z prodeje majetku**	Součet B.V.11. až B.V.15.	55			
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku		56			
B. V. 12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů		57			
B. V. 13.	Tržby z prodeje materiálu		58			
B. V. 14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku		59			
B. V. 15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku		60			
	Výnosy celkem	Součet B.I. až B.V.	61	24 615	168	24 783
C.	**Výsledek hospodaření před zdaněním**	ř. 61 - (ř. 39 - ř.37)	62	-85	85	
D.	**Výsledek hospodaření po zdanění**	ř. 62 - ř. 37	63	-85	85	

Sestaveno dne: 03.06.2026

Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou

Mgr. Petra Řezáčová, Ph.D.

Digitálně podepsal Mgr. Petra Řezáčová, Ph.D.
Datum: 2026.06.03 12:18:10 +02'00'

Právní forma účetní jednotky	Předmět podnikání	Pozn.:
	Hospicová péče	

Domácí hospic Vysočina, o.p.s., IČ: 70803978

Příloha v účetní závěrce sestavená k 31.12.2025

I. Základní údaje

Účetní období: 1.1.2025 – 31.12.2025

Název: Domácí hospic Vysočina, o.p.s.

Sídlo: Vratislavovo náměstí 115, 592 31 Nové Město na Moravě

Právní forma: Obecně prospěšná společnost

Statutární orgán – ředitel:

Ing. HANA BRNICKÁ - 01.01.2025 - 31.07.2025

Bc. MICHAL HUBERT ZRŮST - 01.08.2025 - 28.01.2026

Ing. PETR HRADIL - od 29.01.2026 -24.05.2026

Mgr. PETRA ŘEZÁČOVÁ, Ph.D. - od 25.05.2026

Správní rada:

- Předsedkyně: Zdeňka Marková
- Místopředsedkyně: MUDr. Eva Pelikánová (den zániku funkce a členství: 22.12.2025)
- Místopředseda: Tomáš Kondýsek (den vzniku funkce: 20.01.2026)
- Člen správní rady: Tomáš Kondýsek

Dozorčí rada:

- Předsedkyně: Ing Petra Čejková
- Místopředsedkyně: Ing. Iva Dvořáková
- Členka dozorčí rady: Petra Hroudová Drápová

Datum vzniku účetní jednotky: Valná hromada sdružení Hospicové hnutí – Vysočina, o.s., IČ 70803978, se sídlem Nové Město na Moravě 59231, Žďárská 610, rozhodla dne 27.8.2013 o změně právní formy občanské sdružení na právní formu obecně prospěšná společnost, dle zákona číslo 68/2013 Sb., rozhodný den změny právní formy byl 1.9.2013, datum zápisu byl 25.9.2013

Poslání: Hlavním posláním společnosti je poskytování hospicové a paliativní péče

Hlavní činnost:

- Domácí hospicová péče
- Odlehčovací služby
- Poradna Alej – odborné sociální poradenství
- Domácí zdravotní péče
- Půjčovna zdravotnických pomůcek

Vedlejší (hospodářská) činnost:

- Lektorská činnost
- Publikační a vydavatelská činnost
- Reklamní činnost
- Fundraisingové, propagační a benefiční aktivity

Zakladatelé:

- Zdeňka Marková
- MUDr. Eva Pelikánová
- Mgr. Miroslav Erdinger
- Vojtěch Zikmund
- Ivo Fiala

II. Používané účetní metody, obecné účetní zásady a způsoby oceňování

Předkládaná účetní závěrka účetní jednotky byla zpracována na základě zákona č.563/1991 Sb. o účetnictví a vyhlášky č. 504/2002 Sb ve znění pozdějších předpisů, kterými se stanoví postupy účtování a obsah účetní závěrky.

II.1. Dlouhodobý majetek

Ocenění dlouhodobého majetku

Dlouhodobý majetek se oceňuje pořizovací cenou tj. včetně vedlejších pořizovacích nákladů. Bezúplatně nabytý dlouhodobý majetek se oceňuje reprodukční pořizovací cenou. V dlouhodobém majetku je evidován majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok.

Drobný dlouhodobý hmotný majetek do 80 000,- Kč je účtován přímo na nákladový účet 501-003 Spotřeba materiálu – DDHM. Hranice pro evidenci je 3 000,- Kč, případně i položky nižší hodnoty, které jsou ředitelem organizace určené k evidenci. DDHM je evidován v operativní evidenci.

Drobný dlouhodobý nehmotný majetek do 80 000,- Kč je účtován přímo na nákladový účet 501-012 Spotřeba materiálu – DDNM. Hranice pro evidenci je 3 000,- Kč, případně i položky nižší hodnoty, které jsou ředitelem organizace určené k evidenci. DDNM je evidován v operativní evidenci.

Odepisovaný dlouhodobý hmotný majetek nad 80 000,- Kč a dlouhodobý nehmotný majetek nad 80 000,- Kč je účtován pomocí účtů skupiny 0 (pořízení a zařazení majetku do užívání).

Odpisy nejsou daňově uznatelné vzhledem k tomu, že majetek byl pořízen z dotací nebo darů. Účetní odpisy jsou uplatňovány měsíčně pomocí účtu 551.

Automobily organizace odepisuje 10 let.
Ostatní samostatné hmotné movité věci organizace odepisuje po dobu 5 let.

II.2. Zásoby

O zásobách není účtováno.

II.3. Peněžní prostředky a ceniny

Peněžní prostředky a ceniny jsou oceňovány jejich jmenovitými hodnotami. Pro přijaté prostředky z veřejné sbírky je zřízen samostatný bankovní účet, na kterém jsou tyto prostředky evidovány a vykazovány.

II.4. Pohledávky

Pohledávky jsou oceňovány při vzniku i postoupení jmenovitou hodnotou.

II.5. Závazky

Závazky jsou oceňovány při vzniku i postoupení jmenovitou hodnotou.

II.6. Přepočet cizích měn na českou měnu

V roce 2025 účetní jednotka účtovala pouze o české měně.

II.7. Časové rozlišení

Účetní jednotka účtuje o nákladech příštích období. Prostřednictvím nákladů příštích období časově rozlišuje náklady, které souvisí s dalšími či dalšími obdobími. Časově rozlišuje příjmy příštích období, výnosy příštích období. Organizace nerozlišuje náklady, které se každoročně opakují a náklady, které jsou svou částkou nevýznamné, tj. do výše 2.000 Kč, případně ty položky, které jsou hrazeny z dotací a s náklady jsou ve stejné výši proúčtovány i výnosy.

II.8. Vlastní jmění

Ve vlastním jmění na účtu skupiny 901 – Vlastní jmění účetní jednotka účtuje o zdrojích pořízení bezúplatně nabytého dlouhodobého majetku stejně tak jako o investičních dotacích nebo účelových investičních darech. Tato částka je pak rozpouštěna do výnosů na účet skupiny 648 - Zúčtování fondů - odpisy současně s účtováním odpisů.

II.9. Přijaté dary, Veřejná sbírka

Přijaté dary účtuje účetní jednotka ke dni přijetí buď přímo ve prospěch výnosů na účet 682 - Přijaté dary (velmi specifický účel, je zřejmé jejich použití v daném účetním období) nebo ve prospěch fondu 911 a na vrub účtu 211 - Pokladna nebo 221 - Bankovní účet. Průběžně, popř. nejpozději k rozvahovému dni, organizace účtuje o použití darů z fondu podvojným zápisem na vrub fondu a ve prospěch účtu 682 - Přijaté dary. Účetní jednotka pro zúčtování fondu v tomto případě používá účet skupiny 68 místo účtu skupiny 64 z důvodu věrnějšího zobrazení skutečnosti ve výkazu zisku a ztráty (použití individuálních darů z fondu má charakter přijatých příspěvků - darů). Vykazovaný stav fondu individuálních darů odpovídá výši doposud neutracených darů.

Ve fondech na účtu 911 – Fondy – veřejná sbírka a veřejná sbírka pokladničky účetní jednotka účtuje o zdrojích získaných z veřejné sbírky. Průběžně účtuje o použití výtěžku veřejné sbírky na vrub fondu veřejné sbírky ve prospěch účtu 682 – Čerpání darů veřejné sbírky nebo ve prospěch účtu Vlastní jmění při dofinancování nákupu dlouhodobého hmotného majetku. Vykazovaný stav fondu veřejné sbírky odpovídá neutracené částce na samostatném bankovním účtu veřejné sbírky k rozvahovému dni.

Nevyčerpané dary účetní jednotka eviduje k rozvahovému dni na účtu 911 – Fondy. Vykazovaný stav fondu individuálních darů odpovídá výši doposud neutracených darů.

II.10. Přijaté dotace

Přijaté dotace jsou prostředky poskytnuté z veřejných zdrojů, tedy zejména ze zdrojů státního rozpočtu, z rozpočtů územně samosprávných celků apod.

O těchto prostředcích účtuje organizace při přijetí na závazkových účtech skupiny 34, popřípadě rovnou ve výnosech na účtu 691 – Dotace. V případě, že není celá přijatá částka dotace do konce roku utracena, je zbylá částka vykázána jako závazek na účtu skupiny 34 – Závazky vůči státnímu rozpočtu. V případě, že je utraceno v rámci dotovaného projektu více než bylo zatím v rámci dotace přijato, účtuje organizace dohadné položce na vrub účtu 388 – Dohadné položky ve prospěch účtu 691 – Dotace, tak aby výsledek hospodaření z dotace byl k rozvahovému dni vždy nulový.

II.11. Daň z příjmů

Účetní jednotka je veřejně prospěšným poplatníkem v souladu s §17a zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZDP). Organizace uplatňuje osvobození darů podle §19b odst. 2 b) ZDP vždy, když je to možné.

III. Doplňující údaje k výkazům

III.1. Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek

Účetní jednotka eviduje dlouhodobý majetek v evidenci Majetku v účetním systému Pohoda.

O.p.s. v roce 2025 nepořizovala žádný dlouhodobý hmotný ani nehmotný majetek.

III.2. Zásoby

O zásobách účetní jednotka neúčtuje.

III.3. Pohledávky a závazky

Účetní jednotka eviduje ke k 31.12.2025 tyto zůstatky:

- Souhrnná výše pohledávek za odběrateli (účet 311) po a ve lhůtě splatnosti činí 200 tis. Kč, z toho 24 tis. Kč po splatnosti.
- Poskytnuté zálohy (účet 314) činí 19 tis. Kč.
- Ostatní pohledávky (účet 315) ve lhůtě splatnosti činí 99 tis. Kč.
- Souhrnná výše závazků vůči dodavatelům (účet 321) ve lhůtě splatnosti činí 128 tis. Kč.

K 31.12.2025 účetní jednotka neeviduje žádné nevypořádané přijaté zálohy.

III.4. Dluhy po splatnosti z titulu daní, sociálního či zdravotního pojištění

Účetní jednotka neeviduje žádné dluhy po splatnosti z titulu daní, sociálního či zdravotního pojištění.

III.5. Časové rozlišení

Účetní jednotka eviduje ke k 31.12.2025 tyto zůstatky:

- Náklady příštích období (účet 381) jsou ve výši 150 tis. Kč
- Výdaje příštích období (účet 383) jsou ve výši 19 Kč.
- Výnosy příštích období (účet 384) jsou ve výši 0 tis. Kč
- Příjmy příštích obodobí (účet 385) jsou ve výši 0 tis. Kč
- Dohadné účty aktivní (účet 388) jsou ve výši 467 tis. Kč
- Dohadné účty pasivní (účet 389) jsou ve výši 356 tis. Kč

III.6. Počet zaměstnanců a osobní náklady

V roce 2025 společnost zaměstnávala 32 zaměstnanců na hlavní pracovní poměr, 25 na základě dohod o provedení práce a 1 na základě dohod o pracovní činnosti. Průměrný přepočtený stav zaměstnanců byl 24,24.

Celkové osobní náklady činily 19 240 tis. Kč, z toho hrubé mzdy (účet 521) 14 399 tis. Kč, sociální a zdravotní pojištění (účet 524) 4 643 tis. Kč a zákonné sociální náklady (účet 527) 198 tis. Kč.

Členům statutárního orgánu v roce 2025 nebyly poskytnuty žádné půjčky, úvěry, záruky a jiná

plnění.

III.7. Přijaté dotace, dary, Veřejná sbírka

Souhrnná výše přijatých dotací na provoz (účet 691) za rok 2025 činí 11 451 tis. Kč.

V průběhu účetního období společnost použila dary (účet 682) ve výši 2 409 tis. Kč na úhradu nákladů účetní jednotky. Hodnota Fondů - dary v roce 2025 vzrostla o 2 687 tis. Kč, z toho jsou účelově vázané dary ve výši 1 201 tis. Kč, tato částka bude použita na úhradu nákladů roku 2026, případně v dalších letech. Neúčelově vázaná část darů bude použita v následujících obdobích a je evidována na účtech účtové třídy 911 – Fondy.

Na účtu veřejné sbírky byl k 31.12.2025 evidován zůstatek ve výši 2 307 tis. Kč. Za rok 2025 byly na účet veřejné sbírky do příjmů zaúčtovány dary, ostatní příjmy a příjmy z pokladniček ve výši 737 tis. Kč a byly použity na úhradu výdajů v celkové výši 392 tis. Kč a byly proúčtovány do výnosů na účet 682 004 – Přijaté příspěvky (dary) - veřejná sbírka.

III.8. Výsledek hospodaření a daň z příjmu

Výsledek hospodaření za rok 2024 byl převeden do nerozděleného zisku minulých let. Výsledek hospodaření roku 2025 před zdaněním byl ve výši 0,84 Kč. Daň z příjmu právnických osob za rok 2025 byla ve výši 0,- Kč. Výsledek hospodaření po zdanění byl ve výši 0,84 Kč.

III.9. Následné události

Mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky nastaly významné události v části I - Základní údaje. Došlo k výše uvedeným změnám u statutárního orgánu a u členů správní rady.

Sestaveno dne: 03.06.2026

Mgr. Petra Řezáčová, Ph.D.

Digitálně podepsal Mgr. Petra Řezáčová, Ph.D.
Datum: 2026.06.03 12:16:22 +02'00'

Jméno a podpis statutárního orgánu společnosti:

Mgr. PETRA ŘEZÁČOVÁ, Ph.D.



Domácí hospic
Vysočina